[광주 방림 골드클래스] 민영주택 입주자모집공고

구분	서류유형 필수	서류유형 추가(해당자)	해당서류	발급기준	추가서류 제출대상 및 유의사항
노부모 부양 특별 공급	○		주민등록표초본(전체)	피부양 직계존속	• 주민등록번호, 과거 주소변동 사항(3년이상), 세대주 및 세대주와의 관계 등 "전체포함" 하여 발급
		○		피부양 직계비속	• 만30세 이상 미혼인 직계비속을 부양가족으로 신청한 경우 • 주민등록번호, 과거 주소변동 사항(1년이상), 세대주 및 세대주와의 관계 등 "전체포함" 하여 발급
	○		가족관계증명서(상세)	피부양 직계존속	• 관계 확인 및 피부양 직계존속의 배우자 확인
		○		피부양 직계비속	• 본인 및 세대원 성명, 주민등록번호 및 자리표시
	○		출입국에 관한 사실증명	피부양 직계존속	• 입주자모집공고일 기준 최근 3년 이내 계속하여 90일을 초과하여 해외에 체류 여부 확인 • 기록대조일을 본인 생년월일-입주자모집공고일로 발급일 90일을 초과하여 해외에 체류 여부 확인
		○		피부양 직계비속	• 30세 이만 : 입주자모집공고 기준 최근 1년 이내 계속하여 90일을 초과하여 해외에 체류 여부 확인 • 30세 이상 : 입주자모집공고 기준 최근 1년 이내 계속하여 90일을 초과하여 해외에 체류 여부 확인 • 기록대조일을 본인 생년월일-입주자모집공고일로 발급일 90일을 초과하여 해외에 체류 여부 확인
	○		혼인관계증명서(상세)	본인	• 만 30세 이하에 혼인하여 혼인신고일로부터 무주택기간 점수를 산정한 경우
		○		피부양 직계비속	• 만 18세 이상의 미혼인 직계비속을 부양가족으로 신청한 경우
생애 최초 특별 공급	○		소득세 납부 입증서류	본인	• 세대주 본인의 소득세 납부사실을 입증하는 서류로서 입주자모집공고일 이전 5개년도 서류[표2]
	○		건강보험자격득실확인서	본인 및 19세 이상 세대원	• 주택공급신청자 및 만19세이상 세대원분리된 배우자의 주민등록표등본에 등재된 세대원 포함) 전원 제출
		○		본인 및 19세 이상 세대원	• 입주자모집공고일 이후 발행분에 한함(날짜 : 국민건강보험공단 / FAX 수신 문서 가능)
		○	소득증명서류	본인 및 19세 이상 세대원	• 주택공급신청자 및 만19세이상 세대원분리된 배우자의 주민등록표등본에 등재된 세대원 포함) 전원 제출
		○			• 아래 소득증빙서류[표1] 참고 ※ FAX 수신문서 등 복사본 불가, 직인이 날인된 원본 서류 필수
	○		부동산소유현황	본인 및 세대원	• 소득기준은 초과하나 부동산가액기준을 충족하는 조건으로 신청한 자는 본인과 세대구성원 전원의 서류를 모두 제출 (발급기관) 대법원 인터넷등기소(www.iros.go.kr) 등기열람/발급) 부동산 "부동산 소유 현황" (소유 현황이 없는 경우에는 발급 제외) • 발급 시 (주민등록번호 공개에 체크
	○		혼인신고일 확인	본인	• 혼인신고일 확인
		○	혼인관계증명서(상세)	피부양 직계비속	• 만 18세 이상의 미혼자녀를 인정받고자 하는 경우
	○		주민등록표초본(전체)	피부양 직계비속	• 소득산정시 당첨자의 가구원수로 인정받고자 하는 경우 • 주민등록번호, 과거 주소변동 사항(5년이상), 세대주 및 세대주와의 관계 등 "전체포함" 하여 발급
일반 공급	○		가족관계증명서(상세)	피부양 직계존속	• 관계 확인 및 피부양 직계존속의 배우자 확인
		○		피부양 직계비속	• 본인 및 세대원 성명, 주민등록번호 및자리표시
	○		출입국에 관한 사실증명	피부양 직계존속	• 입주자모집공고일 기준 최근 3년 이내 계속하여 90일을 초과하여 해외에 체류 여부 확인
		○		피부양 직계비속	• 30세 이만 : 입주자모집공고일 기준 최근 1년 이내 계속하여 90일을 초과하여 해외에 체류 여부 확인 • 30세 이상 : 입주자모집공고일 기준 최근 1년 이내 계속하여 90일을 초과하여 해외에 체류 여부 확인 • 기록대조일을 본인 생년월일-입주자모집공고일로 발급일 90일을 초과하여 해외에 체류 여부 확인
	○		혼인관계증명서(상세)	본인	• 만 30세 이하에 혼인하여 혼인신고일로부터 무주택기간 점수를 산정한 경우
		○		피부양 직계비속	• 만 18세 이상의 미혼인 직계비속을 부양가족으로 신청한 경우
부적격 통보 받은자	○		등기사항전부증명서 등	해당 주택	• 소유권 이력을 확인할 수 있는 서류 • 미등기 주택의 경우 건축물관리대장
	○		무허가건물확인서	해당 주택	• 관할 지자체에서 발급한 무주택임을 확인하는 공문
	○		건축물철거멸실신고서	해당 주택	• 관할 지자체에서 발급한 철거 및 멸실을 확인하는 공문
	○		기타 무주택자 증명 서류	해당 주택	• 주택공시가격증명원, 실가확인고시, 미분양 주택을 확인할 수 있는 서류
	○		당첨사실 소명 서류	해당 주택	• 해당기관이 당첨사실 무효확인서 발급
재당첨 제한자	○		인감증명서, 인감도장	본인	• 본인 발급 인감증명서에 한함(붙도 : 이래프 서류장수 위임용) • 본인서명사실확인서 대체 가능(위임인 인적사항 기재)
자영업자 추가사항	○		신분증	대리인	• 주민등록증, 운전면허증, 여권

※ 상기 제증명서류는 최초 입주자모집공고일 이후 상세 발급분에 한하며, 주택공급신청자의 착오로 인하여 잘못 접수된 청약신청 분의 당첨으로 인한 당첨 취소 및 부적격 결과는 주택공급신청자 본인의 책임입니다.

※ 주민등록표등 · 초본 발급시 "세대주 성명 및 관계" 를 생략하여 발급하고 있으니, 세대주 여부, 세대주와의 관계 확인 등을 위해 모두 표기하여 발급받으시기 바랍니다.

※ 서류발급 시 필히 주민등록번호 전체 표기하여 발급받으시기 바랍니다.

※ 해당 작성에서 발급되는 모든 서류는 반드시 직인 날인 발요합니다.

※ 본인 이외에는 모두 대리인(배우자, 직계 존 · 비속 포함)으로 간주합니다.

• 소득 증빙서류[표1](신혼부부특별공급, 생애최초특별공급)

해 당 자 격	소득입증 제출자료	발 급 처
일반근로자	① 재직증명서 ※ 직인날인이 없거나 직인날인된 서류를 팩스로 전송받은 경우는 인정하지 않습니다. ② 전년도 근로소득원천징수영수증 또는 전년도 근로소득자용 소득금액증명서 ※ 전년도 종합기간이 있는 경우 : 전년도 갑근종근소득에 대한 소득세 원천징수증명서매월납고 납부대장자 확인으로 발급) ※ 연말정산 등으로 인해 전년도 근로소득원천징수영수증이 발급되기 전에 특별공급 신청을 하는 경우에는 전전년도 근로소득원천징수 영수증을 제출	• 해당직장 • 해당직장 /세무서
금년도 신규취업자 또는 금년도 전직자	① 재직증명서 ② 금년도 월별 근로소득원천징수부 사본(직인날인) 또는 갑종근로소득에 대한 소득세 원천징수증명서 ③ 직장의 사업자등록증 사본 ④ 연금보험료 납부확인서(국민연금보험료 납입증명서) ※ 근로기간이 1개월을 경과하지 못하여 근로소득원천징수부가 발급되지 않는 경우에는 본인과 동일한 직장의 동일 직급 동일 호봉인 자의 전년도 근로자 원천징수영수증과 재직증명서를 제출받아 월평균소득을 추정	• 해당직장 • 국민연금공단
전년도 전직자	① 재직증명서 ② 전년도 근로소득원천징수영수증	• 해당직장
근로소득원천징수영수증이 발급되지 않는 자(학원강사, 보험설계사 등)	① 종합과세 및 근무기간이 기재된 근로계약서 또는 월별급여명세표(근로소득지급조서) ※ 근로계약서 및 월별급여명세표(근로소득지급조서에 사업자의 직인날인 필수	• 해당직장
일반과세자 / 간이과세자 / 면세사업자	① 전년도 종합소득세 신고자용 소득금액증명 ② 사업자 등록증 사본	• 세무서
법인사업자	① 전년도 종합소득세 소득금액증명 원본 ② 법인등기부등본 및 사업자등록증	• 세무서 • 등기소
간이과세자 중 소득금액증명이 발급되지 않는 자	①주민연금보험료 납입증명서(연금신청용 가입내역확인서) 또는 최근의 부가가치세 확정 신고세부분)	• 세무서 • 국민연금공단
신규사업자 또는 소득입증서류를 제출할 수 없는 자	① 국민연금보험료 납입증명서(연금신청용 가입내역확인서) 또는 최근의 부가가치세 확정 신고세부분) ② 사업자등록증 사본	• 국민연금공단 • 세무서
보험모집인, 방문판매원	① 전년도 사업소득 원천징수영수증 또는 전년도 사업소득자용 소득금액증명 또는 당해년도의 급여명세표	• 해당직장
	② 위촉증명서 또는 재직증명서	• 세무서
국민기초생활 수급자	① 국민기초생활수급자 증명서	• 주민센터
비정규직, 일용직 근로자	① 계약기간 및 총 급여액 명시된 근로계약서 또는 월별급여명세표(근로소득지급조서) ※ 근로계약서 및 월별급여명세표에 사업자의 직인날인 필수 ② 1여 일는 경우 국민연금 보험료 납입증명서(연금신청용 가입내역확인서)	• 해당직장 • 국민연금공단
무직자	① 비사업자 확인 각서(2020.01.01.부터 입주자모집공고일 현재까지 무직인 경우) ※ 입주자모집공고일 현재 근로자 및 지영업자가 아닌 자로서 전년도 또는 당해 연도에 소득근로 또는 사업소득 등이 있는 경우에는 전년도 1월1일부터 입주자모집공고일 현재까지의 총 소득을 입증할 수 있는 서류를 제출	• 건보주택

※ 제작증명서를 제출 대상자 중 소득신청서 기간중에 휴직을 한 분은 휴직 기간 이전의 근로소득 제작증명서를 발급받아 제출하셔야 합니다.

※ 모든 제증명 서류는 원본을 제출해야 하며, 사본 및 FAX수신 문서는 접수대상 않습니다.(예외 : 인감날인자의 위임장)

※ 제증명 서류에 대한 위 · 변조 검증을 실시하며, 제출서류의 위 · 변조 확인 시 수사 기관에 고발 조치 될 수 있습니다.

• 소득세 납부 입증서류[표2](생애최초특별공급)

구 분	제 출 서 류	발 급 기 관
근 로 자	① 재직증명서 ② 근로소득원천징수영수증 또는 소득금액증명	• 해당직장 • 세무서
자영업자	① 사업자등록증 사본 ② 종합소득세 소득금액증명	• 세무서

※ 해당 소득세 납부의무자이니 소득공제 · 세액공제 · 세액감면 등으로 납부 의무액이 없는 경우 포함합니다.

• 주택소유여부 확인방법 및 판정기준(「주택공급에 관한 규칙」 제23조제4항 및 제53조)

• 검색대상 : 주택공급신청자와 그 세대원 전원

• 주택의 범위 : 건물등기사항 증명서, 건축물관리대장 등에 등재된 전국 소재 주택(공유지분으로 주택을 소유한 경우와 주택용도가 있는 복합건물도 주택으로 봄). 분양권등

• 주택처분 기준일제13호 제2호의 일자가 상이할 경우에는 먼저 처리된 날을 기준으로 함)

1) 건물 등기사항증명서 : 등기접수일

2) 건축물대장등본 : 처리일

2)의3. 분양권등에 관한 계약서 : 「부동산 거래신고 등에 관한 법률」 제3조에 따라 신고된 공급계약체결일

2)의3. 제2조제7호다목에 따른 분양권등의 매매계약서

가. 분양권등의 매매 후 「부동산 거래신고 등에 관한 법률」 제3조에 따라 신고된 경우에는 신고서상 매매대금 완납일

나. 분양권등을 증여나 그 밖의 사유로 처분한 경우 사업주체의 계약서상 명의변경일

3. 그밖에 주택소유여부를 증명할 수 있는 서류 : 시장 또는 군수 등 공공기관이 인정하는 날

• 다음에 해당되는 경우에는 주택을 소유하지 않은 것으로 봄

1. 상속으로 주택의 공유지분을 취득한 사실이 한정된이 사업주체로부터 제52조제3항에 따라 부적격자로 통보받은 날부터 3개월 이내에 그 지분을 처분한 경우

2. 도시지역이 아닌 지역 또는 면의 행정구역(수도권은 제외한다)에 건축되어 있는 주택으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 주택의 소유자가 해당 주택건설지역에 거주(상속으로 주택을 취득한 경우에는 피상속인이 거주한 것을 상속인이 거주한 것으로 본다)하다가 다른 주택건설지역으로 이주한 경우

가. 사용승인 후 2년 이상 경과된 단독주택

나. 85제곱미터 이하의 단독주택

다. 소유자와 「가족관계의 등록 등에 관한 법률」에 따른 최초 등록기준지에 건축되어 있는 주택으로서 직계존속 또는 배우자로부터 상속 등에 의하여 이전받은 단독주택

3. 개인주택사업자가 분양을 목적으로 주택을 건설하여 이를 분양 완료하였거나 사업주체로부터 제52조제3항에 따른 부적격자로 통보받은 날부터 3개월 이내에 이를 처분한 경우

4. 세무서에 사업자로 등록한 개인사업자가 그 소속 근로자의 숙소로 사용하기 위하여 법 제5조제3항에 따라 주택을 건설하여 소유하고 있거나 사업주체가 정부시책의 일환으로 근로자에게 공급할 목적으로 사업계획 승인을 받아 건설한 주택을 공급받아 소유하고 있는 경우

5. 20제곱미터 이하의 주택 또는 분양권등을 소유하고 있는 경우. 다만, 2호 또는 2세대 이상의 주택 또는 분양권등을 소유하고 있는 사람은 제외

6. 60세 이상의 직계존속(배우자의 직계존속을 포함한다)이 주택 또는 분양권등을 소유하고 있는 경우(단, 노부모부양자 특별공급 신청자 제외)

7. 가정폭력 부양가족 인정 여부 판단시 직계존속과 그 배우자 중 한 명이라도 주택 또는 분양권등을 소유하고 있는 경우에는 직계존속과 그 배우자 모두 부양가족에서 제외함

8. 건물등기부 또는 건축물대장등의 공부상 주택으로 등재되어 있으나 주택이 낡아 사람이 살지 아니하는 폐가이거나 주택이 멸실되었거나 주택이 아닌 다른 용도로 사용되고 있는 경우로서 사업주체로 부터 제52조제3항에 따른 부적격자로 통보받은 날부터 3개월 이내에 이를 멸실시키거나 실제 사용하고 있는 용도로 공부를 정리한 경우

9. 무허가건물등전의 「건축법」 (법률 제7696호 건축법 일부개정법률로 개정되기 전의 것을 말한다) 제8조 및 제9조에 따라 건축허가 또는 건축신고 없이 건축한 건물을 말한다)을 소유하고 있는 경우. 이 경우 소유자는 해당 건물이 건축 당시의 법령에 따른 적법한 건물임을 증명하여야 함

9. 소형 · 저가주택을 1호 또는 1세대만을 소유하고 있는 자로서 제2조에 따른 주택의 공급을 신청하는 경우

10. 제27조제6항 및 제28조제10항제1호에 따라 입주자를 선정하고 남은 주택을 선착순의 방법으로 공급받아 분양권등을 소유하고 있는 경우(해당 분양권등을 매수한 사람은 제외)

Ⅶ 계약 체결

■ 계약 체결 일정 및 장소

구 분	계 약 기 간	계 약 장 소
당첨자 계약 체결	2022. 02. 09.(수) ~ 2022. 02. 11.(금) (3일간, 10:00 ~ 16:00)	당사 견본주택 (광주광역시 북구 경열로 250)

※ 당첨자는 당첨 동 · 호수의 공급금액 확인 후 지정된 분양대금계좌로 계약금을 납부하고 구비서류를 준비하시어 반드시 지정된 계약기간 내 계약을 체결하여야 함.

※ 당첨자의 계약기간은 주택소유상태 및 과거 당첨사실 유무 전산검색 소요기간에 따라 변경될 수 있으며, 당첨자에 대한 주택소유상태 전산검색결과 공급자격 또는 선정순위 등 적격자정당 당첨자에 한하여 계약을 체결하고 부적격자가 아님을 증명할 수 있는 서류를 제출하여 적격자로 재확인 후 계약을 체결함. (부적격자로 사업주체로부터 부적격자가 아님을 증명할 수 있는 서류를 제출토록 통보받은 날부터 정당한 사유 없이 일정기간 내에 증명서류를 제출하지 않을 경우 당첨자의 권리를 포기한 것으로 간주하여 예비입주자제에 공급함)

※ 계약체결 이후라도 전산검색결과 부적격자로 판명되어 부적격자가 아님을 증명하지 못하면 계약은 취소됨.

■ 계약체결 시 구비사항

구 분	서류유형 필수	서류유형 추가(해당자)	구 비 서 류
본인 계약 시		○	• 당첨유형별 입주대상자 자격확인서류 일체(입주대상자 자격확인서류 제출기한 내 제출한 경우 제외)
		○	• 기타 사업주체가 계약체결 시 필요하다고 인정하는 서류
	○		• 계약금 무통장 입금 영수증 또는 입금 확인증
	○		• 신분증(주민등록증 또는 운전면허증, 여권)
	○		• 인감도장 및 인감증명서(아파트 계약용/본인발급분) 또는 본인서명사실확인서 1부
		○	• 재외동포 : 국내거소신고증 사본 1부 및 국내거주사실증명서 1부 • 외국인 : 외국인등록증 사본 1부 및 외국인등록사실증명서 1부
제3자 대리인 계약 위임 시	○		• 계약자의 인감증명서(아파트계약 위임용/본인발급분) 및 인감도장
	○		• 대리인 신분증 사본 및 인장 또는 대리인 서명 • 주민등록번호 뒷자리 가림처리

※ 상기 모든 서류는 최초 입주자모집공고일 이후 발행분에 한하며, 인감증명서의 용도란은 공란으로 발급하므로 용도를 직접 기재하여 제출하시기 바람.
(단 변경이 있는 경우 변경사유를 제출하여야 하며 외국인은 공급신청 시와 동일한 서류를 제출하여야 함)

※ 본인 이외에는 모두 대리인(배우자, 직계 존 · 비속 포함)으로 간주함.

■ 분양대금 납부계좌 및 납부방법

구분	금융기관명	납부계좌	예금주
분양대금 납부계좌	광주은행	1107-021-308590	골드에스비건설(주)

※ 상기의 계좌로 납부하지 아니한 대금은 인정하지 않으며 주택도시보증공사의 분양보증 대상에 해당되지 않음.

※ 지정된 분양대금(계약금, 중도금, 잔금) 납부일에 해당 금융기관 계좌로 입금(계좌이체 및 무통장 입금)하시기 바라며, 당사에서는 납부기일 및 납부금액에 대하여 별도의 통보를 하지 않음.

※ 입금 시 반드시 동호수 및 계약자명을 기재(예:101동 101호 홍길동의 경우, 서명란에 "1-101홍길동"이라고 정확히 기재하여야 함.

※ 견본주택에서 계약금(현금 또는 수표) 수납 및 신용카드 결제가 불가함.

※ 입금자 중 국도교통부 전산검색 및 계약 신청 시 제출서류 확인 결과 공급자격 또는 선정순위를 달리하여 부적격자로 판명된 자는 소명 기간 이후 환불이 가능하며, 환불 이자는 발생하지 않음.

■ 계약체결 조건 및 유의사항

• 주민등록번호 위조, 타인의 주민등록증 절취, 청약관련 서류 변조 및 도용 등 불법행위로 적발된 경우 계약체결 후라도 당첨 취소 및 고발 조치하며 당첨통장 재사용이 불가함.

• 주민등록법령 위반 및 청약관련 예금 등을 타인명의로 가입하거나 가입자의 청약관련 예금 등을 사실상 양도받아 공급신청 및 계약 시에는 이미 해하여진 신청은 무효로 하고 계약은 취소되며, 당첨통장 재사용이 불가함 뿐만 아니라 당첨자로 관리함.

• 사업주체에서 당첨자로 선정된 청약관련 예금계좌의 재사용이 불가함.

• 분양계약은 견본주택 내 분양사무실에서 청약 1순위자 본인에 한하여 체결하며 대리인 계약은 불가함. 다만, 부득이한 사유로 인하여 대리인 계약 시에는 위임장(본인서명사실확인서 첨부), 대리인 신분증 사본 및 인감증명서 사본을 제출하여야 함.

• 계약금 대출 신청 관련 안내는 당사 외부사항이 아니며 "개인사유로 인한 대출 미신청" 또는 "금융거래 신용불량자 등" 계약자의 사정에 의한 대출 불가 등으로 발생하는 개인적인 불이익에 대한 모든 책임은 계약자 본인에게 있음.

• 사업주체가 알선한 대출의 대출 기간 만료 시(준공 후 미입주 등) 금융기관의 대출기간 연장 및 공정률에 따른 중도금 납부 일자의 변경에 대해 별도의 절차 없이 동의하는 것으로 간주함.

• 계약자는 사업주체가 알선한 금융기관에서 중도금을 대출받았을 경우 준공 후 소유권 이전등기 및 대출은행의 1순위제공금권에서 추가대출을 받은 경우 제2금융기관의 2순위 포함) 근저당 설정 시까지 위 표시 부동산에 임대차계약을 할 수 없음.

• 중도금 대출 신청 관련 안내는 당사 외부사항이 아니며 "개인사유로 인한 대출 미신청" 또는 "금융거래 신용불량자 등" 계약자의 사정에 의한 대출 불가 등으로 발생하는 개인적인 불이익에 대한 모든 책임은 계약자 본인에게 있음.

• 사업주체가 알선한 대출의 대출 기간 만료 시(준공 후 미입주 등) 금융기관의 대출기간 연장 및 공정률에 따른 중도금 납부 일자의 변경에 대해 별도의 절차 없이 동의하는 것으로 간주함.

• 계약자는 사업주체가 알선한 금융기관에서 중도금을 대출받았을 경우 준공 후 소유권 이전등기 및 대출은행의 1순위제공금권에서 추가대출을 받은 경우 제2금융기관의 2순위 포함) 근저당 설정 시까지 위 표시 부동산에 임대차계약을 할 수 없음.

• 계약자는 사업주체가 알선한 금융기관에서 중도금을 대출받았을 경우 준공 후 소유권 이전등기 및 대출은행의 1순위제공금권에서 추가대출을 받은 경우 제2금융기관의 2순위 포함) 근저당 설정 시까지 위 표시 부동산에 임대차계약을 할 수 없으며, 이를 위반하여 임대차계약을 체결하여 발생하는 모든 책임은 계약자 본인에게 있음.

■ 주택공급에 관한 규칙 적용

• 주택법 시행규칙 별표3 제1호 가목2)에 따른 공급질서 교란 금지 사항을 위반하여 전매제한 기간 내에 부정한 방법으로 주택을 공급받거나 이를 알선한 자 및 공급받은 자는 주택공급에 관한 규칙 제54조제1항제3호에 따라 3년 이하의 징역 또는 3천만 원 이하의 벌금에 처해질 수 있음.

• 주택법 시행규칙 별표3 제1호 가목3)에 따른 공급질서 교란 금지 사항을 위반하여 전매제한 기간 내에 주택의 공급을 알선한 자 및 공급받은 자는 주택공급에 관한 규칙 제54조제1항제3호에 따라 3년 이하의 징역 또는 3천만 원 이하의 벌금에 처해질 수 있음.

• 주택법 시행규칙 별표3 제1호 가목4)에 따른 공급질서 교란 금지 사항을 위반하여 주택의 공급을 받은 자는 주택공급에 관한 규칙 제54조제1항제3호에 따라 3년 이하의 징역 또는 3천만 원 이하의 벌금에 처해질 수 있음.

■ 주택공급관련 유의사항

• 본 아파트는 청약통장 가입자 중 해당지역 거주자 우선 및 기타 지역 청약통장 가입자에게 공급하는 민영주택으로 주택법 시행령 제54조에 따라 주택공급에 관한 규칙을 적용받는 주택임.

• 청약통장 가입기간 및 납입횟수 등 청약통장 관련 사항은 주택공급에 관한 규칙 제27조 및 제28조에 따라 적용함.

• 본 아파트는 신청하여 당첨될 경우 계약체결 여부와 무관하게 당첨자로 전산 관리함.

• 행정구역 및 단지 내 시설명칭, 동 · 호수는 관계기관의 심의 결과에 따라 공급 시의 명칭과 상이할 수 있으며, 변경 시 이의를 제기할 수 없음.

• 분양계약자는 사업주체의 부도 · 파산 등으로 보증사고가 발생할 경우에는 사업주체로 보증금사로 변경하는 것에 대하여 동의하여야 함.

• 당첨 및 계약체결 후라도 부적격 및 청약통장 방법으로 당첨되었을 경우 일방적으로 해약조치 될 수 있으며, 관계 법령에 의거 처벌될 수 있음.

• 부적격자로 판명됨으로 인한 청약통장 사용불가 등의 불이익에 대해서는 사업주체 및 시공사 등에 이의제기를 할 수 없음.

• 계약신청 시 제출한 서류가 사실이 아님이 판명된 경우에는 이미 행하여진 신청은 무효로 하고 계약체결 후라도 취소하며 당첨통장 재사용이 불가능할 뿐만 아니라 당첨자로 관리하며 이로 인한 모든 책임은 신청인에게 귀속됨.

■ 부적격당첨자의 명단관리 등("주택공급에 관한 규칙」 제58조)

• 사업주체는 「주택공급에 관한 규칙」 제52조 제3항 및 제57조 제8항에 따른 부적격당첨자가 소명기간에 해당 공급자격 또는 선정순위가 정당함을 소명하지 못하고 제58조 제4항에도 해당하지 못하여 당첨이 취소되는 경우에는 7일 내에 그 명단을 전산관리지정기관에 통보하여야 함.

• 전산관리지정기관은 「주택공급에 관한 규칙」 제58조 제1항에 따른 통보받은 자의 명단을 당첨자명단에서 삭제하는 등 전산관리하고, 제57조 제7항에 따라 사업주체에게 삭제통보를 통보한 날부터 3년간 보관하여야 함.

• 「주택공급에 관한 규칙」 제58조 제3항에 해당하는 자로 사업주체로부터 부적격자 통보받은 날부터 10일 이내에 소명하지 아니하거나 소명하여도 부적격자로 판명된 자는 제58조 제5항에 따라